

放課後等デイサービス・児童発達支援兼自己評価表【事業者向け】

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	0%	運動がメインなので、広さや導線の工夫をしている。
	②	職員の配置数は適切であるか	100%	0%	0%	療育内容、感染症対策を行いながら運営している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	20%	80%	0%	バリアフリーではないが、怪我や事故を防げるよう設定している。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100%	0%	0%	日々の療育の中で、気付いたことの共有をしている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	0%	アンケートを必ず実施して職員間で共有し改善につなげている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	0%	0%	ホームページにて公表している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0%	0%	100%	今のところは行っていない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	0%	社内での研修を行いながら、業務改善に努めている。向上心、改善、改良を求めている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	半年に一度保護者との面談を行い計画書を作成している。また、必要時には適宜行っている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	0%	0%	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	0%	0%	職員間で取り組みに際して意見交換などを行いながら立案している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	0%	月、週毎に、目標を立てプログラムしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	90%	10%	0%	長期休暇では個々の課題支援に重点を置いている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	運動療育の活動内で集団支援と個別支援を組み合わせ対応している。
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	0%	正しい判断が難しいことがあるので、連携ができるようにしていく。	

	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%	0%	0%	利用者の把握や連絡事項、療育の振り返りを行い、職員間で周知している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	90%	10%	0%	個別支援記録を記録し、周知しながら療育に活かしている。
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	0%	年2回のモニタリングを行い、ニーズの確認をしながら支援にあたっている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	100%	0%	0%	必要とされている支援について検討、考察しながら努めている。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	0%	児童発達支援管理責任者が対応している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	90%	10%	0%	保護者からの情報が主だが、送迎の際に子どもの様子や健康状態など学校の先生に伺うこともある。 トラブルや怪我、様子などの連絡は怠らないようにしている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0%	0%	100%	主治医と話すことはないが、保護者から病気について十分に伺い、対応できるようにしている。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	60%	40%	0%	保護者からのご希望や相談を受けて対応するケースもある。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0%	0%	100%	現状対応児はおりません。今後につきましては、必要時に対応いたします。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0%	0%	100%	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0%	0%	100%	運動療育が主であるため、実施機会はない。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	0%	0%	100%	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%	送迎時や連絡帳での伝達を行いながらも、必要に応じてお話する機会を持っている。

	⑳	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	10%	20%	20%	運動療育のプログラムに於いて、熟知したうえで色々な観点から伝えていく必要がある。
保護者への説明責任等	㉑	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	契約時、ご質問等にはわかりやすい説明を心掛けている。
	㉒	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%	相談においては、面談やお電話で受けることもある。保護者様の話をしっかり聞いたうえで、助言ができるよう努めている。
	㉓	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0%	0%	100%	保護者様より様々な意見があるので、今のところ予定はありません。
	㉔	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	今のところ苦情は頂いておりませんが、迅速に対応できるようにする。
	㉕	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	80%	20%	0%	運動内容の細かな説明など、毎日の療育をブログで発信させていただいている。
	㉖	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%	鍵付きの書庫を完備し、書類等は厳重に扱うように心がけている。
	㉗	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%	ご質問・ご相談があった場合に、姉妹教室や子どもプラス本部、又は関係機関からの話を参考に、色々な方向性を見出せるようにする。
	㉘	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0%	0%	100%	
非常時等の対応	㉙	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%	0%	0%	その都度、職員間で話し合いをしている。また、感染症を防ぐために手の消毒を行ったり、感染症にかかった場合には、許可書のコピーを頂いている。
	㉚	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	0%	年二回以上、避難訓練を行っている。また、避難時の引き渡しリストの作成を保護者の方にご協力いただいている。
	㉛	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	0%	県の研修に参加し、職員間で周知した。
	㉜	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	100%	0%	0%	身体拘束を行わなければならない危険行為ケースについて契約時に説明している。また、計画書へ記載している。そのようなことが起きないように環境設定を心がける。

④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	60%	20%	20%	現在、利用者の中には該当者なし。
④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	0%	職員間で共有・閲覧し、再発防止に努めている。

教室の方針と職員の意識を同じ方向性にもっていきながら、コミュニケーションを大切にし経験豊富な職員間で意見交換をしながら、子どもの成長や可能性を引き出すことができるよう努めて参りたいと思います。

運動遊びと療育支援 こどもプラス稲毛教室